



AKTUALIZÁCIA
IMPLEMENTAČNÉHO PLÁNU
REVÍZIE VÝDAVKOV
NA INFORMATIZÁCIU 2020 – 2023

august 2023

Obsah

Vymedzenie základných pojmov	3
Spôsob riadenia a monitoring implementačného plánu.....	4
Priority v sektore informatizácie	5

Zoznam použitých skratiek

CLZ –	Centrálne rámcové dohody / centralizovaný nákup
DESI –	Index digitálnej ekonomiky a spoločnosti (The digital economy and society index)
FTE –	Full Time Equivalent
GAP analýza –	GAP analýza (analýza trhových medzier)
HW –	Hardware
IaaS –	Infrastructure as a service
IDRP –	Inštitút digitálnych a rozvojových politík MIRRI SR
IKT –	Informačné a komunikačné technológie
ISVS –	Informačné systémy verejnej správy
ITAM –	IT Asset management
ITSM –	IT Service management
MFSR –	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
MIRRI SR –	Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
MVSR –	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
NKIVS –	Národná koncepcia informatizácie verejnej správy
OVM –	Orgán verejnej moci
OPII –	Operačný program integrovaná infraštruktúra
PaaS –	Platform as a service
RAM –	Random Access Memory
RIS –	Rozpočtový informačný systém
RO –	Rozpočtové opatrenie
SaaS –	Software as a service (SaaS – Softvér ako služba)
SDG –	Jednotná digitálna brána (Single digital gateway)
SITVS –	Sekcia informačných technológií verejnej správy MIRRI SR
SLA –	Dohoda o úrovni poskytovaných služieb (Service level agreement)
SORO –	Sprostredkovateľské orgány pod riadiacimi orgánmi
SW –	Software
ÚHP –	Útvar hodnoty za peniaze Ministerstva financií Slovenskej republiky
SKB –	Sekcia kyberbezpečnosti MIRRI SR
ÚVO –	Úrad pre verejné obstarávanie
VCPU –	Virtual central processing unit

Vymedzenie základných pojmov

Opatrenia revízie výdavkov pripravuje Útvár hodnoty za peniaze Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „UHP“) v rámci projektu Hodnota za peniaze. Hlavným cieľom projektu je prijímanie dobrých rozhodnutí vo verejnom záujme, ktoré významne zvýšia hodnotu za peniaze v slovenskom verejnom sektore. Jedným z nástrojov projektu je kompletná revízia verejných výdavkov na rezortoch v zmysle § 14 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“).

Revízie výdavkov

- hodnotia účinnosť a efektívnosť výdavkov a identifikujú opatrenia, ktoré zvýšia hodnotu za peniaze z verejných financií, čím umožnia fiškálnu úsporu, lepšie verejné služby pre občanov (výsledky) a/ alebo presun financií na priority vlády;
- navrhujú opatrenia udržateľným spôsobom za účelom efektívne vynaložených verejných financií z dlhodobej perspektívy udržateľných verejných financií v rezorte.

Implementácia opatrení definovaných v revíziách výdavkov je druhou fázou.

Úlohou implementačnej jednotky Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „implementačná jednotka“) je vypracovať implementačné plány plnenia opatrení z revízie výdavkov rezortu a vyhodnotiť ich v pravidelných ročných intervaloch formou odpočtov v súhrnných implementačných správach.

Implementačný plán:

- stanovuje spôsob vykazovania plnenia opatrení revízie výdavkov pre jednotlivé rezorty stanovením cieľov, implementačných krokov a merateľných ukazovateľov.

Implementačné plány za obdobie rokov 2018 - 2020 sú dostupné na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej len „ÚV SR“): <https://www.vlada.gov.sk/institut-pre-strategie-a-analyzy-isa/>.

Implementačná správa

- obsahuje hodnotenie plnenia opatrení revízie výdavkov formou odpočtov podľa jednotlivých oblastí a výsledkov plnenia merateľných ukazovateľov navrhnutých v implementačnom pláne v zmysle § 14 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z.;
- navrhuje odporúčania pre ďalšie plnenie smerom k úspešnej implementácii opatrení a efektívnemu vynaloženiu verejných výdavkov z dlhodobej perspektívy.

Spôsob riadenia a monitoring implementačného plánu

Spôsob riadenia

Efektívna koordinácia všetkých zainteresovaných strán a ich pravidelná komunikácia predstavuje kľúčový faktor pre úspešné napĺňanie implementačného plánu. Pri odpočte opatrení implementačná jednotka komunikuje s ÚHP a s Inštitútom digitálnych a rozvojových politík Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „IDRP“). Pre validáciu údajov a zber dát oslovuje aj iné rezortné a mimorezortné inštitúcie.

Monitoring výstupov a výsledkov

V rámci spolupráce, pri plnení opatrení Implementačného plánu poskytnú ústredné orgány štátnej správy, konkrétne: Ministerstvo investícií regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej len „MIRRISR“), Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej len „MFSR“), Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MVSR“) a Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) implementačnej jednotke súčinnosť, relevantné dáta a informácie pre monitoring a vyhodnotenie plnenia jednotlivých opatrení k nižšie definovanému termínu. Na základe ustanovenia § 14 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. sa ukladá povinnosť predkladať hodnotenie plnenia opatrení navrhnutých v revízií výdavkov súčasne s návrhom rozpočtu verejnej správy, pričom lehota na predloženie návrhu rozpočtu verejnej správy je do 15. októbra bežného roka, ak Národná rada Slovenskej republiky nerozhodne inak. Hodnotenie plnenia opatrení sa predkladá formou Súhrnnej implementačnej správy. Na základe uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 297 z 18. mája 2020 k Programu stability Slovenskej republiky na roky 2020 až 2023, sú vyššie uvedené ústredné orgány štátnej správy povinné realizovať opatrenia revízie výdavkov Informatizácie 2.0 podľa externej prílohy č. 1 Programu stability Slovenskej republiky na roky 2020 až 2023.

Termíny na predkladanie podkladov pre vypracovanie Súhrnnej implementačnej správy na dané obdobie:

Zber dát a kalkulácia odpočtov revízie sa predkladá každoročne, najneskôr do 31. marca za predchádzajúci kalendárny rok.

Ostatné podklady k hodnoteniu - každoročne najneskôr do 15. apríla nasledujúceho roka za predchádzajúci kalendárny rok.

V prípade zistenia akýchkoľvek dátových alebo metodologických chýb vrátane doplňujúcich informácií bude implementačná jednotka po dohode s MIRRI SR realizovať nápravu v reportingu a zdrojoch až do obdobia finalizácie dokumentu Súhrnná implementačná správa.

Implementačná jednotka v spolupráci s IDRP a ÚHP pripraví odpočet plnenia opatrení.

Implementačné plány sú predmetom riadneho pripomienkového konania a schvaľuje ich vláda Slovenskej republiky.

Pre úspešnú implementáciu opatrení aktualizovaného implementačného plánu revízie výdavkov na informatizáciu je nevyhnutné:

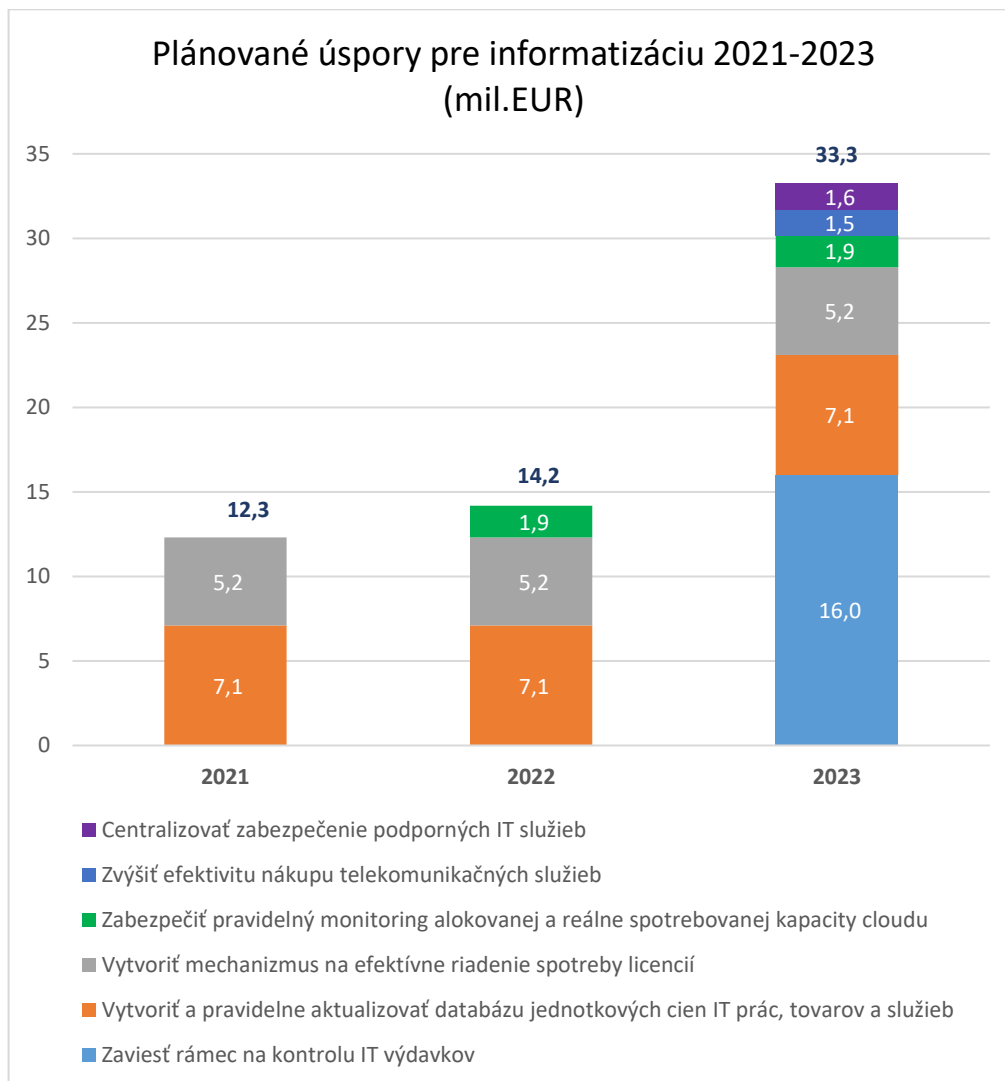
- Jasne definovať ciele v implementačnom pláne, jeho implementačné kroky a indikátory plnenia opatrení. Je potrebné rozlišovať medzi želaným výsledkom (cieľ) a spôsobmi na jeho dosiahnutie (nástroj).
- Zabezpečiť pravidelnú komunikáciu s MIRRISR a gestormi konkrétnych úloh na úrovni implementačnej jednotky.
- Na úrovni MIRRISR, vytvoriť podmienky pre plnenie opatrení definovaním zodpovedných osôb a nasmerovaním dostatočných kapacít na plnenie opatrení.
- Zapracovať revíziu do dlhodobej vízie a stratégie MIRRISR.
- Aktívne komunikovať najmä úsporné opatrenia, zabezpečiť súčinnosť MIRRISR pri hodnotení efektívnosti a účinnosti verejných výdavkov vyplývajúcich z § 9 ods. 4 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. a na vyzvanie implementačnej jednotky predkladať stanoviská o skutočnom stave plnenia opatrení. Povinnosť vypracovať odpočet revízie výdavkov ukladá úloha B.1. z uznesenia vlády č. 662/2020. Táto úloha bola delimitovaná na ÚV SR.
- Dostupné finančné zdroje alokovať primárne na plnenie hodnotových opatrení.

Priority v sektore informatizácie

Materiál **Revízia výdavkov na informatizáciu** vznikol v spolupráci analytických útvarov MFSR, ÚHP a MIRRI SR. Z mandátu vyplýva, že úspory budú dosiahnuté optimalizáciou prevádzky a zefektívnením hodnoty investícií v Operačnom programe integrovaná infraštruktúra (ďalej len „OPII“).

Celkový potenciál úspor predstavuje 66,8 mil. eur.

V roku 2021 bola identifikovaná úspora vo výške 13,2 mil. EUR, čo je o 0,9 mil. EUR viac ako plánovaných 12,3 mil. EUR. MIRRISR však deklarovalo omnoho vyššiu úsporu, je preto potrebné pre ďalšie obdobie v súčinnosti s ÚHP a MIRRISR upresniť metodiku rátania úspory, aby výška úspory bola nespochybniteľná.



Tabuľka 1 – Zoznam opatrení na roky 2022 a 2023
(prioritné opatrenia sú opatrenia č. 17,21,32,33,34,35)

Typ opatrenia	Číslo opatrenia	2022	Typ opatrenia	Číslo opatrenia	2023
Riadenie a rozvoj	1	Pri aktualizácii NKIVS zadefinovať agregátny ukazovateľ na hodnotenie výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.	Riadenie a rozvoj	6	Zvýšiť efektívnosť vynaložených finančných prostriedkov presunom výdavkov z externých služieb na interné kapacity
	3	Zaviesť systém na opakované využitie otvoreného zdrojového kódu získaného v zmysle zákona o ITVS č. 95/2019 a EUPL licencie, manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení.		7	Zrealizovať pilotný projekt na overenie efektívnosti interného výkonu IT služieb.
	4	Ak budú vysporiadané autorské práva a zdrojové kódy k ISVS je nutné zabezpečiť dokumentáciu IS podľa štandardov definovaných vo vyhláske o riadení projektov	Úspora	17	Zaviesť rámec na kontrolu IT výdavkov s cieľom dosiahnuť úsporu 16,0 mil EUR
	10	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.		21	Vytvoriť a pravidelne aktualizovať databázu jednotkových cien IT prác, tovarov a služieb s cieľom dosiahnuť prevádzkovú úsporu 7,1 mil. EUR
	11	Zaviesť agilný produktový manažment v podmienkach eGOV.		25	Aktualizovať kategorizáciu výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie a vytvoriť databázu zmenových požiadaviek.
	12	Zaviesť systémový prístup do monitorovania nákladov, prínosov a výkonnosti IKT projektov a systémov		27	Zaviesť samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti
Úspora	17	Zaviesť rámec na kontrolu IT výdavkov		28	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.
	18	V pilotnom projekte vytvoriť štruktúru údajov a nákladový model na vyhodnocovanie celkových a jednotkových nákladov individuálnych vybraných IT služieb.		29	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.
	19	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly.		30	Centralizovať nákup softvérových licencií.
	21	Vytvoriť a pravidelne aktualizovať databázu jednotkových cien IT prác, tovarov a služieb s cieľom dosiahnuť prevádzkovú úsporu 7,1 mil. EUR		32	Vytvoriť mechanizmus na efektívne riadenie spotreby licencií s cieľom dosiahnuť úsporu 5,2 mil. EUR
	24	Spracovať hodnotenie 9 vybraných zmlúv na prevádzku a rozvoj s najvyššími nákladmi vrátane návrhu ďalšieho postupu zabezpečenia služieb.		33	Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb s cieľom dosiahnuť úsporu 1,6 mil EUR
	32	Vytvoriť mechanizmus na efektívne riadenie spotreby licencií s cieľom dosiahnuť úsporu 5,2 mil. EUR		34	Zvýšiť efektívnosť nákupu telekomunikačných služieb s cieľom dosiahnuť úsporu 1,5 mil. EUR
	35	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity cloudu s cieľom dosiahnuť úsporu 1,9 mil. EUR		35	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity cloudu s cieľom dosiahnuť úsporu 1,9 mil. EUR

Zdroj: Implementačný plán revízie výdavkov na informatizáciu 2020-2023

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Riadenie	1	Pri aktualizácii NKIVS zadať agregátny ukazovateľ na hodnotenie výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.	2022				1.1	V NKIVS uviesť agregátny ukazovateľ na hodnotenie celkových výsledkov informatizácie so súčasnými a cieľovými hodnotami.	2021	MIRRI SR	SITVS
							1.2	V informácii o plnení NKIVS odpočítavať dosiahnutý posun a formulovať odporúčania na ďalšie obdobie.	2022	MIRRI SR	SITVS
Rozvoj	2	Namapovať koncové služby poskytované štátom na 20 % prioritných eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom (117) s najpočetnejším zastúpením trhu a na 100% SDG služieb (23) a prioritizovať ich rozvoj.	2021		Skóre a poradie SK v DESI indexe v oblasti digitálnych verejných služieb	Skóre a poradie SK v DESI indexe v oblasti digitálnych verejných služieb	2.1	Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 20 % prioritných 117 eGOV služieb sledovaných eGOV benchmarkom na základe analýzy trhu (celkový počet zákazníkov)	2020	MIRRI SR	IDRP
							2.2	Publikovanie služieb, ktoré predstavujú 100 % SDG služieb (23)	2020	MIRRI SR	IDRP
							2.3	Publikovať nedostatky identifikovaných služieb na základe metodiky merania kvality elektronických služieb (výstup Behaviorálnej kancelárie).	2021	MIRRI SR	SITVS
							2.4	V nadväznosti na úlohy 2.1-2.3 publikovať zoznam prioritných služieb na ďalší rozvoj.	2021	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Rozvoj	3	Zaviest' systém na opakované využitie otvoreného zdrojového kódu získaného v zmysle zákona č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 95/2019 Z. z.“) a EUPL licencie, manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení.	2022		Počet publikovaných otvorených zdrojových kódov v kvalite, ktorá umožňuje ich opakované použitie	Počet publikovaných otvorených zdrojových kódov v kvalite, ktorá umožňuje ich opakované použitie	3.1	Vo vyhláske o projektovom riadení konkretizovať pre OVM postup pre povinnosť publikovať otvorený zdrojový kód získaný v rámci uplatňovania zákona č. 95/2019 Z. z. a EUPL licencie. Postup na zverejňovanie otvorených zdrojových kódov, po posúdení možnosti rozsahu ich zverejnenia, v akom zverejnenie kódu nemôže byť zneužitý na činnosť smerujúcu k narušeniu alebo k zničeniu informačného systému verejnej správy (v súlade so zákonom č. 95/2019 Z. z. a naň nadväzujúcou vyhláskou č. 78/2020 Z. z. Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu o štandardoch pre informačné technológie verejnej správy v znení vyhlášky č. 546/2021 Z. z.), bude publikovaný v metodickom usmernení, ktoré zverejní MIRRI SR na svojom metodickom portáli www.opendata.gov.sk	2020	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
							3.2	Vytvorenie verejne dostupného webového priestoru s možnosťou ukladania otvoreného zdrojového kódu získaného v rámci uplatňovania povinností zákona č. 95/2019 Z. z. a EUPL licencie.	2020	MIRRI SR	SITVS
							3.3	Zaviest' povinnosť uviesť k zverejnenému zdrojovému kódu odkazy na špecializované a manažérske produkty definované vo vyhláske o projektovom riadení v MetaIS.	2022	MIRRI SR	SITVS
							3.4	Pre rezorty s najväčšími IT výdavkami zaviesť systém aktívnej kontroly zahrnutia Softvéru s otvoreným prístupom k zdrojovému kódu (OSS) do návrhov zmenových požiadaviek a návrhu nových IS a ekonomického hodnotenia ich použitia.	2022	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Rozvoj	4	Ak budú vysporiadané autorské práva a zdrojové kódy k ISVS je nutné zabezpečiť dokumentáciu IS podľa štandardov definovaných vo vyhláške o riadení projektov	2022		Podiel ISVS nad 100 tis. eur, pri ktorých je prebratá a zverejnená projektová dokumentácia podľa definovaných štandardov	Podiel ISVS nad 100 tis. eur, pri ktorých je prebratá a zverejnená projektová dokumentácia podľa definovaných štandardov	4.1	Zaviesť do Koncepcie nákupu IT vo verejnej správe proces prebrania a zverejnenia projektovej dokumentácie (manažérske a špecializované produkty projektového riadenia v zmysle vyhlášky o projektovom riadení) pri tých IS, pri ktorých sú (budú) vysporiadané autorské práva a sprístupnené zdrojové kódy.	2022	MIRRI SR	Orgány riadenia ¹ , SITVS
Rozvoj	5	Identifikovať požiadavky na chýbajúce spoločné moduly.	2021				5.1	V novej verzii NKIVS uviesť požiadavky na nové spoločné moduly.	2021	MIRRI SR	SITVS
Rozvoj	6	Zvýšiť efektivitu vynaložených finančných prostriedkov presunom výdavkov z externých služieb na interné kapacity.	2023		Podiel ISVS, pri ktorých je L1 úroveň podpory prevádzky realizovaná internými kapacitami.	Podiel ISVS, pri ktorých je L1 úroveň podpory prevádzky realizovaná internými kapacitami.	6.1	Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé služby podpory (úroveň L1 a L2) na interné kapacity.	2022	MIRRI SR	IDRP
							6.2	Publikovať metodiku prepočtu nákladov na externé konzultačné služby na interné kapacity.	2022	MIRRI SR	IDRP
							6.3	Publikovať metodiku prepočtu nákladov z externých služieb na zmenové požiadavky na interné kapacity	2022	MIRRI SR	IDRP

¹ Podľa zákona o ITVS č. 95/2019 Z. z.

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
							6.4	1x ročne publikovať GAP analýzu odmeňovania IT špecialistov v súkromnom a verejnom sektore	2023	MIRRI SR	SITVS
							6.5	Zaviesť povinnosť preukázať pri požiadavke na nákup externých služieb ekonomickú efektívnosť voči výkonu služieb internými kapacitami.	2022	MIRRI SR, MFSR	SITVS, MFSR
							6.6	Schváliť uznesenie vlády na uplatňovanie metodík MFSR a ostatných OVM.	2022	MIRRI SR, MFSR	SITVS, MFSR
Rozvoj	7	Zrealizovať pilotný projekt na overenie efektívnosti interného výkonu IT služieb.	2023				7.1	Monitorovať projekty na prebratie externé objednávaných služieb do interného výkonu z kapitoly 6 a štúdii uskutočniteľnosti OP II projektov	2023	SORO,MFSR	SORO, MFSR
							7.2	Publikovať výsledky a príklady dobrej praxe z realizovaných projektov, vrátane kvantifikácie úspory pre jednotlivé role IT špecialistov	2023	MIRRI SR, MFSR	SITVS, MFSR

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Rozvoj	8	Vo vyhláske o projektovom riadení zaviesť pilotné overenie navrhovaného konceptu do iniciačnej fázy projektového riadenia.	2020				8.1	Vo vyhláske o projektovom riadení definovať pre veľké projekty, zmenové a servisné požiadavky povinnosť realizovať pilotné overenie navrhovaného konceptu pred predložením manažérskych a špecializovaných produktov definovaných vo vyhláske o projektovom riadení (projektový zámer a business case).	2020	MIRRI SR	SITVS
Rozvoj	9	Evidovať stav projektov, zmenových požiadaviek a nových SLA, ktoré pokrývajú min. 80 % verejných výdavkov na IT, v MetaIS s napojením na rozpočet.	2020				9.1	Upraviť MetaIS pre evidenciu projektov.	2020	MIRRI SR	SITVS
							9.2	Zaviesť povinnosť evidovať projekty, CR a nové SLA v MetaIS s napojením na rozpočet podľa pravidiel definovaných v rámci vyhlášky o projektovom riadení.	2020	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Rozvoj	10	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.	2022				10.1	Pripraviť metodiku verejného obstarávania pre agilný rozvoj.	2022	ÚVO	ÚVO
Rozvoj	11	Zaviesť agilný produktový manažment v podmienkach eGOV.	2022				11.1	Vytvorenie role / kancelárie produktového manažmentu na MIRRI SR (opis činností, procesy).	2020	MIRRI SR	SITVS
							11.2	Obsadenie 4 FTE produktových manažérov na MIRRI SR.	2021	MIRRI SR	SITVS
							11.3	Pilotná implementácia procesov agilného rozvoja podľa opisu činností a procesov na prioritné služby podľa výstupov úlohy 2.4.	2022	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Rozvoj	12	Zaviesť systémový prístup do monitorovania nákladov, prínosov a výkonnosti IKT projektov a systémov	2022		Podiel ISVS nad 100 tis. eur, pri ktorých sú sledované a pravidelne aktualizované merateľné ukazovatele v MetaIS/RIS	Podiel ISVS nad 100 tis. eur, pri ktorých sú sledované a pravidelne aktualizované merateľné ukazovatele v MetaIS/RIS	12.1	Publikovať metodiku monitorovania nákladov IT systémov, po nasadení systémov nad 100K ročne do prevádzky v programovom rozpočte a v MetaIS	2020	MIRRI SR	SITVS
							12.2	Publikovať metodiku monitorovania podaní IT systémov (elektronické podania vs. ostatné kanály – telefonické, papierové, atď.), po nasadení systémov nad 100 tis. € ročne do prevádzky v MetaIS.	2020	MIRRI SR	SITVS
							12.3	Zaviesť metodiku pre meranie a online publikovanie nákladov na transakciu (alebo ekvivalent) najmenej 80% systémov s elektronickými službami pre občana a podnikateľa s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne.	2022	MIRRI SR	SITVS
							12.4	Publikovať metodiku pre monitorovanie merateľných ukazovateľov na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne v programovom rozpočte.	2022	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
							12.5	Prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení zaviesť povinnosť monitorovať merateľné ukazovatele na vyhodnocovanie výkonnosti IT systémov s ročnými nákladmi nad 100 tis. eur ročne v programovom rozpočte.	2020	MIRRI SR	SITVS
Rozvoj	13	Prostredníctvom zavedenia konceptu tzv. account managementu kontrolovať a vynucovať plnenie opatrení minimálne pre ÚOŠS, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.	2020				13.1	Zaviesť koncepciu tzv. account managementu minimálne pre ÚOŠS, ktoré tvoria 80 % celkových IT výdavkov.	2020	MIRRI SR	SITVS
Metodika	14	Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.	2021				14.1	Zaktualizovať metodický pokyn k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov.	2021	MIRRI SR, MFSR	SITVS, ÚHP
Metodika	15	Vo vyhláške o projektovom riadení stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne.	2021		Podiel nových projektov, týkajúcich sa rozvoja a častí projektov nad 1 milión EUR, ktoré sú budované inkrementálne	Podiel nových projektov, týkajúcich sa rozvoja a častí projektov nad 1 milión EUR, ktoré sú budované inkrementálne	15.1	Stanoviť pravidlá na delenie IT projektov na čiastkové plnenia, ktoré budú obstarané a dodané samostatne (minimálne oddelenie častí vývoj diela, prevádzka IS a rozvoj IS).	2021	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Metodika	16	Publikovať na webe všetky manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláske o projektovom riadení v IT.	2020				16.1	Publikovať na webe všetky manažérske a špecializované produkty zmenových požiadaviek podľa pravidiel definovaných vo vyhláske o projektovom riadení v IT.	2020	MIRRI SR	SITVS
Úspora	17	Zaviest' rámec na kontrolu IT výdavkov.	2023			16,0 mil. EUR	17.1	Vypracovať príručku posúdenia IT výdavkov pre rozpočtové sekcie UOŠS.	2021	MIRRI SR	SITVS
							17.2	Schváliť uznesenie vlády na dodržiavanie príručky.	2021	MIRRI SR	SITVS
							17.3	Zaviest' povinnosť predložiť hodnotiaci hárok od rozpočtovej sekcie kapitoly pri RO predkladaných na MFSR.	2021	MIRRI SR, MFSR	SITVS, MFSR
							17.4	Vytvoriť a online publikovať služby posúdenia IT výdavkov na MIRRI SR (referenčné jednotkové ceny, limity, kalkulačky).	2021	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	18	V pilotnom projekte vytvoriť štruktúru údajov a nákladový model na vyhodnocovanie celkových a jednotkových nákladov individuálnych vybraných IT služieb.	2022				18.1	Zrealizovať pilotný projekt na jednej organizácii a jej vybraných ISVS.	2022	MIRRI SR	IDRP
Úspora	19	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly.	2022				19.1	Spracovať implementačný plán na rozšírenie sledovania IT výdavkov na všetky rozpočtové kapitoly v zmysle výsledkov opatrenia 18.	2022	MIRRI SR	IDRP
Úspora	20	Vytvoriť jednotnú štruktúru, v ktorej majú byť definované všetky obstarávania IT tovarov a služieb.	2021				20.1	Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní vývoja SW a konzultačných služieb spojených s ISVS.	2021	MIRRI SR	IDRP
							20.2	Publikovať generickú štruktúru položiek v obstarávaní komodít (licencie, HW).	2021	MIRRI SR	IDRP

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
							20.3	Zaviesť povinnosť publikovať všetky jednotkové ceny a množstvo tovarov a služieb vo vopred definovanej jednotnej štruktúre ako prílohu zmluvy.	2020	MIRRI SR	IDRP
Úspora	21	Vytvoriť a pravidelne aktualizovať databázu jednotkových cien IT prác, tovarov a služieb	2023	7,1 mil. EUR	7,1 mil. EUR	7,1 mil. EUR	21.1	Publikovať priemerné sadzby za človekoden jednotlivých rolí spojených s vývojom aplikácií.	2020	MIRRI SR	IDRP
							21.2	Publikovať priemerné ceny SW produktov, ktoré sú súčasťou CLZ a 3 dodávateľov, ktorých produkty nie sú v CLZ a patria medzi najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.	2023	MIRRI SR	IDRP

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
							21.3	Publikovať priemerné ceny HW produktov 5 dodávateľov, ktorých produkty sú najčastejšie nakupované SW produkty s najvyššími nákladmi.	2023	MIRRI SR	IDRP
							21.4	Stanoviť priemerné ceny ako referenčné ceny pre nákup IT tovarov a služieb.	2023	MIRRI SR	IDRP
Úspora	22	Štandardizovať SLA zmluvy a v metodickom pokyne zadať postup pre prípravu štúdie uskutočniteľnosti novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.	2021				22.1	Publikovať vzorovú štruktúru zmluvy na obstaranie SLA.	2020	MIRRI SR	SITVS
							22.2	Schváliť uznesenie vlády o povinnosti používať vzorovú zmluvu na SLA.	2021	MIRRI SR	SITVS
							22.3	V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadať postup pri príprave novej zmluvy na prevádzku alebo rozvoj IS.	2021	MIRRI SR, MFSR	SITVS, ÚHP

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	23	Pri obnove zmlúv na prevádzku (SLA) a rozvoj zanalyzovať potrebnú úroveň dostupnosti a rámca na zmenové požiadavky a adekvátne upraviť budúcu zmluvu.	2021				23.1	Zaviesť povinnosť pre OVM a MIRRI SR prostredníctvom vyhlášky o projektovom riadení posudzovať nové SLA s hodnotou nad 1 mil. eur ako projekt ku ktorému bude vydávané stanovisko MIRRI SR.	2021	MIRRI SR	SITVS
Úspora	24	Spracovať hodnotenie 9 vybraných zmlúv na prevádzku a rozvoj s najvyššími nákladmi vrátane návrhu ďalšieho postupu zabezpečenia služieb.	2022				24.1	V roku 2020 spracovať priebehu 3 rokov spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 2 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.	2020	MIRRI SR	IDRP
							24.2	V roku 2021 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 3 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.	2021	MIRRI SR	IDRP
							24.3	V roku 2022 spracovať hodnotenie a návrh ďalšieho postupu pre 4 vybrané zmluvy s najvyššími nákladmi.	2022	MIRRI SR	IDRP

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	25	Aktualizovať kategorizáciu výdavkov podľa rozpočtovej klasifikácie a vytvoriť databázu zmenových požiadaviek.	2023				25.1	Aktualizovať štruktúru výdavkov ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie, ktorá bude samostatne evidovať obstaranie SW (licencie), obstaranie a rozvoj aplikácií (MD), personálne náklady na interných IT zamestnancov, obstaranie HW, prenájom SW (cloudové služby), údržbu SW, údržbu HW, údržbu aplikácií a predprojektovú a projektovú prípravu.	2020	MIRRI SR	SITVS
							25.2	Publikovať na webe strojovo spracovateľnú databázu s opisom a nákladmi jednotlivých zmenových požiadaviek.	.2023	MIRRI SR	SITVS
Úspora	26	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.	2020				26.1	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť servisných a zmenových požiadaviek s výdavkami nad 1 mil. eur s DPH.	2020	MIRRI SR	SITVS
Úspora	27	Zaviest' samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.	2023				27.1	Zaviest' samostatné rozpočtovanie a sledovanie výdavkov do IT bezpečnosti.	2023	MIRRI SR	SKB

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	28	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.	2023				28.1	Definovať bezpečnostné procesy a kritéria, ktoré musí organizácia plniť pred investovaním do IT bezpečnostných technológií.	2023	MIRRI SR	SKB
Úspora	29	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.	2023				29.1	Definovať kategórie IT služieb a štandardy ich zabezpečenia.	2023	MIRRI SR	SKB
Úspora	30	Centralizovať nákup softvérových licencií.	2023				30.1	Vyhlasiť postupne obstarávania na CLZ 3 najpoužívanějších produktov.	2023	MIRRI SR	SITVS
							30.2	Uzavrieť centrálné zmluvy na 3 najpoužívanějšíe produkty.	2023	MIRRI SR	SITVS
							30.3	Publikovať a 1x ročne aktualizovať verejný zoznam úradov, ktoré nedodržia centrálnu zmluvu, spolu s vyčíslením potenciálnej úspory zo zapojenia do CLZ.	2023	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	31	Audit licenčných a nákupných modelov softvéru a vytvorenie pravidiel ich použitia.	2021				31.1	V metodickom pokyne k príprave štúdie uskutočniteľnosti IT projektov zadať postup pre porovnanie alternatívnych licenčných modelov.	2021	MIRRI SR, MFSR	SITVS, ÚHP
							31.2	Certifikovať aspoň 100 cloudových služieb SaaS.	2021	MIRRI SR	SITVS
							31.3	Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb PaaS.	2021	MIRRI SR	SITVS
							31.4	Certifikovať aspoň 50 cloudových služieb IaaS.	2021	MIRRI SR	SITVS
Úspora	32	Vytvoriť mechanizmus na efektívne riadenie spotreby licencií.	2023	5,2 mil. EUR	5,2 mil. EUR	5,2 mil. EUR	32.1	Hodnotiť ekonomickú efektívnosť (počet a typ licencie) nakupovaných licencií prostredníctvom CLZ v zmysle vyhlášky o projektovom riadení.	2020	MIRRI SR	SITVS
							32.2	Po spustení ITSM (ITAM) rozšíriť stanovenie referenčných hodnôt na nakupované SW licencie sledované v systéme ITAM.	2023	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	33	Centralizovať zabezpečenie podporných IT služieb.	2023			1,6 mil. EUR	33.1	Stanoviť model na štruktúru a počet zamestnancov vykonávajúcich podporné IT-backoffice činnosti.	2022	MIRRI SR	IDRP
							33.2	Zrealizovať overenie modelu pilotným projektom na možnosti centralizácie IT činností.	2023	MIRRI SR	IDRP
							33.3	Vytvoriť metodiku na centralizáciu IT služieb podľa výsledkov pilotného projektu	2022	MIRRI SR	IDRP
Úspora	34	Zvýšiť efektivitu nákupu telekomunikačných služieb	2023			1,5 mil. EUR	34.1	Pripraviť metodický pokyn o postupe a efektívnom obstarávaní mobilných služieb	2023	MIRRI SR	SITVS
							34.2	Pripraviť pilotný projekt centralizácie mobilných služieb na úrovni rezortu.	2023	MIRRI SR	SITVS

Druh opatrenia	Číslo opatrenia	Opatrenie	Termín	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2021	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2022	Indikátor plnenia opatrenia za rok 2023	Číslo podopatrenia	Podopatrenie	Termín	Zodpovednosť	Spolupracujúci
Úspora	35	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity cloudu.	2021		1,9 mil. EUR	1,9 mil. EUR	35.1	Zabezpečiť pravidelný monitoring alokovanej a reálne spotrebovanej kapacity minimálne v rozsahu VCPU, RAM, storage a na mesačnej báze vykazovať MFSR a MIRRISR.	2021	MIRRI SR, MV SR	SITVS, MVSR
Úspora	36	Validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb.	2021				36.1	Spolu s MIRRI SR a MFSR validovať metodiku pre výpočet nákladov spotrebovaných cloudových služieb na základe skutočnej spotreby a alokovanej kapacity.	2021	MIRRI SR, MFSR, MV SR	SITVS, MFSR, MVSR
Úspora	37	Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie cloudových služieb	2020				37.1	Vytvoriť predpoklady pre spoplatnenie spotrebovaných cloudových služieb a presun prostriedkov z rozpočtov kapitál na MVSR (v budúcnosti financovanie cloudu z interného predaja služieb).	2020	MIRRI SR	SITVS